



**01**

Encontrarse denominado como “documento soporte de pago de nómina electrónica”.



**02**

Apellidos y Nombre o razón social y NIT del empleador



**03**

Apellidos y nombres más el número de identificación del beneficiario del pago.



**04**

Código único de documento soporte de pago de nómina electrónica-CUNE. Cada documento soporte de pago de nómina electrónica tiene un código diferente.



**05**

Asignar un número que corresponda a un sistema interno de numeración consecutiva.



**06**

Añadir el contenido y valores de los conceptos que corresponden al valor devengado de nómina.



**07**

Valores correspondientes a deducción de nómina.



**08**

Valor total devengado menos el valor total deducido de nómina.



**09**

Dar cuenta del ingreso total a liquidar.



**10**

Informar el medio de pago que se usará al pagar la nómina.



**11**

Diligenciar fecha y hora en la cual se genera el documento



**12**

Firma digital. Se puede usar la misma firma que se usa para firmar las facturas electrónicas.



**13**

Apellidos y nombre o razón social y NIT, del fabricante del Software, el nombre del Software y del proveedor de soluciones tecnológicas si lo tuviese.